

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luatany Pamela Cabrera Von- Raynts</u>	CUJ:	<u>3006290600101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-276-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>98305352</u>
Número de Factura:	<u>24463784</u>	Serie:	<u>EF9IECEA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de agosto 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato: El técnico se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

- Apoyar con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores y POA.
- a)
  - 1) Elaboración de la memoria de labores correspondiente al mes de agosto de 2021.
  - 2) Elaboración de Informe de Acuerdos de Paz correspondiente al mes de agosto.
  - 3) Elaboración de informe del Artículo 17 TER de la Ley Orgánica del Presupuesto, correspondiente al mes de agosto de 2021.
- b) Apoyar con los enlaces técnicos administrativos durante el mes de agosto de 2021 de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de la memoria de labores, POA, matriz de actividades, cuantificación de beneficiarios y calendario de actividades.
- c) Apoyar en la logística de 1 reunión con las diferentes Direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, que fueron requeridas por la Delegación de Planificación y Modernización durante el mes de agosto de 2021.
- Apoyar en la elaboración de documentos que emanen en la Delegación, así como el manejo de archivo correspondiente.
- d)
  - 1) Elaboración de oficios, circulares, convocatorias y conocimientos a los cuales se les asignaron número de oficio del DPMDGDG-206 al DPMDGDGFC-0250.
  - 2) Recepción de documentos de las diversas áreas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante el mes de agosto de 2021.
  - 3) Escaneo y archivo de correspondencia de las diferentes direcciones y delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante el mes de agosto de 2021.

Luatany Pamela Cabrera Von-Raynts  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato Décima Primera)

  
 Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Delegada de Planificación y Modernización  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 (según Clausula de contrato Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

